

Zarządzenie nr 42/2019
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Prusa
w Mysłowicach
z dnia 30.09.2019r

w sprawie: powołania zespołu d.s pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla
ucznia

Na podstawie: § 21 Rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017r. Poz. 1591 z późn zm.) oraz § 6 Rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z 2017r. Poz. 1578 z późn. zm)

Zarządzam , co następuje:

§ 1

Powołuję zespół ds. planowania i koordynowania udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla ucznia klasy VII – który ze względu na potrzeby rozwojowe wymaga objęcia pomocą psychologiczno – pedagogiczną w roku szkolnym 2019/2020, w składzie:

- mgr Katarzyna Zandecka – wychowawca klasy – koordynator prac zespołu
- mgr Barbara Ładoń – nauczyciel prowadzący zajęcia rewalidacyjne z oligofrenopedagogiem – członek zespołu
- mgr Joanna Zub – pedagog szkolny – członek zespołu
- mgr Anna Maciaszek – nauczyciel przedmiotu – członek zespołu.

§ 2

Do zadań zespołu należy:

- Dokonanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia,
- Opracowanie Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego, uwzględniającego zalecenia poradni psychologiczno – pedagogicznej, zawierającego zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych,

zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, formy i okres udzielania uczniowi pomocy, wymiar godzin poszczególnych form pomocy, działania wspierające rodziców, zakres współpracy nauczycieli i specjalistów

- Dokonanie, co najmniej dwa razy w roku szkolnym okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniającej ocenę efektywności programu
- W miarę potrzeb modyfikowanie Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego.

§ 3

Do zadań koordynatora zespołu należy:

- Ustalania terminów spotkań zespołu
- Zawiadamianie o terminie spotkania zespołu dyrektora szkoły, wszystkich członków zespołu oraz rodziców ucznia
- Prowadzenie dokumentacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.