

**Zarządzenie nr 54/2019**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Prusa**  
**w Mysłowicach**  
**z dnia 25.11.2019r**

w sprawie: powołania zespołu d.s pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla  
**uczennicy**

Na podstawie: § 21 Rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017r. poz. 1591 z późn zm.) oraz § 6 Rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z 2017r. poz. 1578 z późn. zm)

**Zarządzam , co następuje:**

**§ 1**

Powołuję zespół ds. planowania i koordynowania udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla uczennicy klasy IV – który ze względu na potrzeby rozwojowe wymaga objęcia pomocą psychologiczno – pedagogiczną w roku szkolnym 2019/2020, w składzie:

- mgr Katarzyna Ziółkowska – wychowawca klasy – koordynator prac zespołu
- mgr Hanna Długajczyk – specjalista oligofrenopedagog – członek zespołu
- mgr Barbara Ładoń – specjalista oligofrenopedagog – członek zespołu
- mgr Joanna Zub – pedagog szkolny – członek zespołu

**§ 2**

Do zadań zespołu należy:

- Dokonanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia,
- Opracowanie Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego, uwzględniającego zalecenia poradni psychologiczno – pedagogicznej, zawierającego zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych, zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, formy i okres udzielania uczniowi pomocy, wymiar godzin poszczególnych form pomocy, działania wspierające rodziców, zakres współpracy nauczycieli i specjalistów
- Dokonanie, co najmniej dwa razy w roku szkolnym okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniającej

- ocenę efektywności programu
- W miarę potrzeb modyfikowanie Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego.

### § 3

Do zadań koordynatora zespołu należy:

- Ustalania terminów spotkań zespołu
- Zawiadamianie o terminie spotkania zespołu dyrektora szkoły, wszystkich członków zespołu oraz rodziców ucznia
- Prowadzenie dokumentacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.